Městys Choltice

Pardubická 78, 533 61 Choltice

Veřejná výzva

Starosta městyse Choltice vyhlašuje výběrové řízení č. 5/2023 dle zákona 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, na obsazení pracovního místa:

Úředník/úřednice - referent/ka stavebního úřadu

- Pracovní poměr na dobu neurčitou
- Místo výkonu práce: Městys Choltice, kancelář úřadu

Vznik pracovního poměru úředníka je podmíněn splněním předpokladů dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků tzn., že úředníkem podle tohoto zákona se může stát:

- fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let,
- je způsobilá k právním úkonům,
- je bezúhonná,
- ovládá jednací jazyk.

Požadavky pro vznik pracovního poměru:

- splňuje kvalifikační požadavky vzdělání a praxe dle § 13 a zákona č. 183/2006 sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon):
    - vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru stavebního, architektonického nebo právnického směru,
    - vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 2 roky praxe v oboru stavebnictví, nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 3 roky praxe v oboru stavebnictví

- znalost práce na PC (výborná znalost Word, Excel, internet…),
- perfektní znalost českého jazyka,
- nutná orientace v zákonech, zejména ve stavebním zákonu a ve správním řádu,
- morální předpoklady pro výkon práce ve veřejné správě,
- vysoké pracovní nasazení, flexibilita, komunikativnost, samostatnost, odolnost proti stresu,
- schopnost pracovat v týmu,
- řidičský průkaz skupiny B.

Výhodou:

- Zvláštní odborná způsobilost pro výkon správní činnosti při územním rozhodování a při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění,

- znalost problematiky veřejné správy a správního řízení,
- znalost anglického nebo německého jazyka,
- praxe ve veřejné správě.

Předpokládaný nástup:
- dohodou.

Přihláška musí obsahovat tyto náležitosti:
- přesné označení výběrového řízení,
- jméno, příjmení a titul, datum a místo narození uchazeče/ky,
- státní příslušnost uchazeče a místo trvalého pobytu,
- telefonní kontakt a e – mail,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde – li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče/ky.

K přihlášce uchazeč připojí následující doklady:
- profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Náplň práce:

- zajišťování veškerých činností obecného stavebního úřadu,
- zajišťování poradenské a konzultační činnosti,
- zajišťování statistiky za stavební úřad.

Platové zařazení

- min. 9. platová třída (odměňování podle zákona č. 262/2006 Sb., a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Doručení přihlášky
- Přihlášku lze podat poštou s označením zn.: „**5/2023**“ na adresu: Úřad městyse Choltice, Pardubická 78, 533 61 Choltice nebo podat osobně v uzavřené obálce přímo na podatelně Úřadu městyse Choltice a to nejpozději do **28. 06. 2023 do 16:00**.
  Bližší informace o pracovním místě podá starosta městyse Mgr. Tomáš Bolek (tel.:606 660 226).

Uchazeči, kteří splní podmínky výběrového řízení, budou pozváni k osobnímu pohovoru. Starosta městyse si vyhrazuje právo nevybrat žádného z uchazečů nebo výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodu.

Mgr. Tomáš Bolek
starosta